



ILLUSTRE COL·LEGI DE
L'ADVOCACIA DE LLEIDA

MEMÒRIA 2024



ÍNDEX

I. ÀREA DEGANAT.....	3
II. ÀREA DE SECRETARIA.....	5
III. RECURSOS HUMANS.....	8
IV. ASSUMPTES ECONÒMICS.....	9
V. ÀREA D'APLICACIONS INFORMÀTIQUES.....	9
VI. COMUNICACIÓ I SERVEI ALS COL·LEGIATS.....	10
VII. DEONTOLOGIA PROFESSIONAL.....	11
VIII. HONORARIS.....	12
IX. FORMACIÓ.....	13
X. TORN D'OFICI.....	16
XI. ACTIVITATS CULTURALS.....	19
XII. DRETS I SOCIETATS.....	20
XIII. SISTEMES ALTERNATIU DE RESOLUCIÓ DE CONFLICTES.....	22



ILLUSTRE COL·LEGI DE
L'ADVOCACIA DE LLEIDA

I. ÀREA DEGANAT

1. RESPONSABLE D'ÀREA

Degana: Antònia Martí Teruel.

2. ACTUACIONS COL·LEGIALS

Reunions quinzenals ordinàries de la Junta de Govern, i 8 reunions extraordinàries, juntament amb la resta de membres.

Trobada anual de la Junta de Govern per valorar situació actual, establir objectius de l'any i marcar tasques prioritàries de cada àrea.

2 Assemblees generals ordinàries (liquidació comptes 2023 i aprovació pressupostos 2025) i 2 assemblees extraordinàries (constitució Tribunal Arbitral i aprovació modificació nous Estatuts col·legials).

Acte comiat membres FAMICALL (Fons Mutual del Col·legi).

Assemblea territorial prèvia de la Mutualidad.

Eleccions per a la renovació parcial de la Junta de Govern, i en concret, per a la renovació dels càrrecs de diputat primer, diputat tercer, diputat sisè, diputat setè, bibliotecari i secretari, haven resultat elegits, per no tenir candidatura opositora, respectivament, el Sr. Josep Ma. Moragues Martínez, la Sra. Celia Martínez Oset, la Sra. Carla Mas Santacreu, el Sr. Delfin Calles Ramos, la Sra. Lourdes Bonet Pérez i el Sr. Jaume J. Moll Garcia, que varen prendre possessió dels seus respectius càrrecs el mes de gener del 2025 (acte Sant Raimon Penyafort).

3. VISITES ALS PARTITS JUDICIALS

Es tracta de les reunions amb els companys i companyes del diversos partits judicials de la província per tractar sobre els assumptes i qüestions pròpies que els afecten. En concret, durant l'any 2024, la degana en companyia d'altres membres de la Junta, ha visitat el partit judicial de Cervera, Balaguer i Vielha.

4. RELACIONS EXTERIORS:

Consejo General de la Abogacía (CGAE)

Assistència mensual a les sessions plenàries ordinàries (divendres)

Assistència (presencial o telemàtica) a les reunions extraordinàries.



ILLUSTRE COL·LEGI DE
L'ADVOCACIA DE LLEIDA

Consell d'Il·lustres Col·legis d'Advocats de Catalunya (CICAC)

Assistència mensual a les sessions plenàries ordinàries (dilluns)

Assistència (presencial o telemàtica) a les reunions extraordinàries.

Assistència (presencial o telemàtica) a les reunions de la Comissió Permanent, de la qual la degana de l'ICALL en formava part amb el càrrec de tesorera.

Assistència a actes col·legials d'altres col·legis (bàsicament de Catalunya)

Assistència a les reunions del patronat de les fundacions de les quals el Col·legi en forma part: Fundació Pilar Felip; Fundació Roca Sastre; Fundació UdL.

Assistència al Consell Econòmic i Social de Lleida (Paeria)

Participació en esdeveniments públics i mitjans de comunicació (Dia de la Dona, ...)

5. RELACIONS AMB REPRESENTANTS DE L'ADMINISTRACIÓ DE JUSTÍCIA I ALTRES ADMINISTRACIONS

Reunions periòdiques amb autoritats judicials

Participació en inspeccions (general TSJC i particulars jutjats)

Gestions directes i puntuals amb jutges i magistrats

Reunions periòdiques amb responsables de l'AEAT, i amb altres responsables polítics (Ajuntament, Departament de justícia, Subdelegació del govern, ...).

6. EXPEDIENTS DEGANAT:

6.1. Expedients de mediació (RC):

20 expedients oberts al 2024, referents a reclamacions de RC: arxivats a data d'avui.

6.2. Expedients d'intervenció de deganat:

S'han tramitat 5 expedients d'intervenció de deganat, referents a qüestions varies, com ara, baixes sobtades i definitives de lletrats que requereixen la intervenció del Col·legi, o altres peticions concretes ja sigui d'un o d'un grup d'advocats afectats per una mateixa problemàtica, etc. etc. ...

6.3. Expedients de comunicació de substitució de lletrats (antiga vènia):

9 expedients tramitats.

6.4. Expedients d'empara col·legial:

1 expedient tramitat.



ILLUSTRE COL·LEGI DE
L'ADVOCACIA DE LLEIDA

7. COMISSIONS:

Presideix, entre d'altres, la Comissió de Normativa del Col·legi, què durant l'any 2024 ha elaborat uns nous Estatuts col·legials, que han estat aprovats per assemblea general extraordinària de 17/12/2024.

II. ÀREA DE SECRETARIA

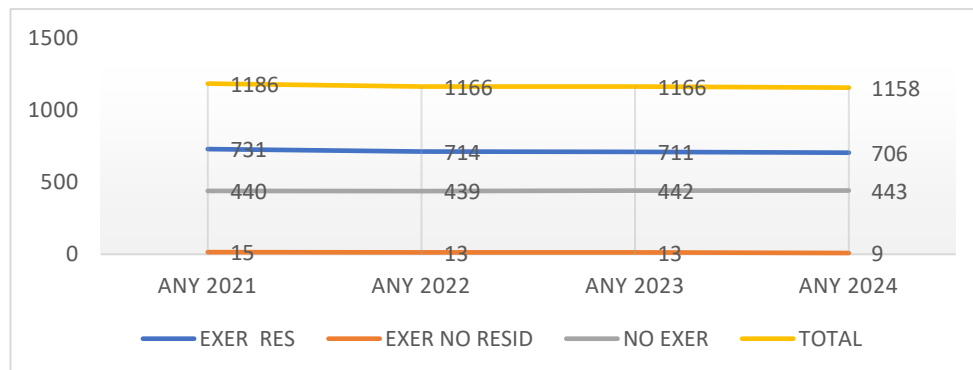
1. RESPONSABLE D'ÀREA

Secretari: Jaume Joan Moll Garcia.

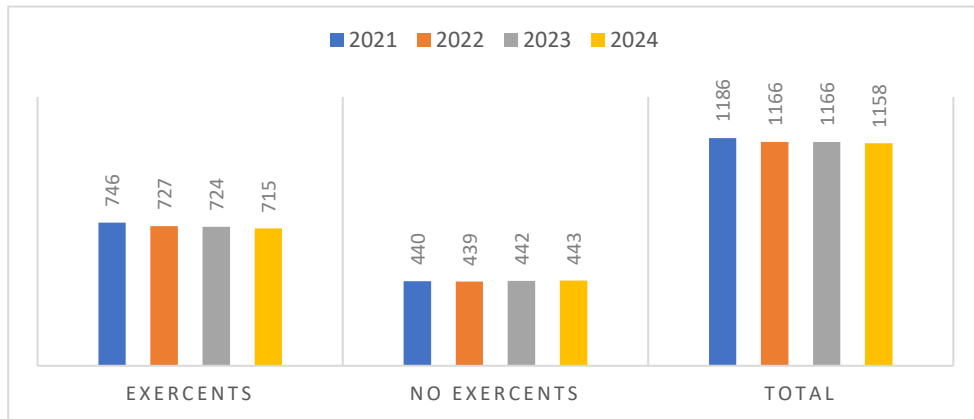
Presideix la Comissió de la Llengua del Col·legi, amb assistència a les corresponents reunions i jornades a nivell autonòmic.

2. CENS COL·LEGIAL a 31 desembre de 2024

	2021	2022	2023	2024
Col·legiats exercents residents	731	714	711	706
Col·legiats exercents no residents	15	13	13	9
Col·legiats no exercents	440	439	442	443
Total col·legiats	1186	1166	1166	1158



En aquests gràfics es pot veure una progressió en el temps del nombre de col·legiats exercents i no exercents que hi ha hagut al Col·legi, així com en el seu còmput total, on s'aprecia una tendència a la baixa bàsicament pel que fa als col·legiats exercents.



2.1. Altes. Durant aquest any hi ha hagut 18 noves altes (l'any anterior 19):

17 exercent primera incorporació

1 no exercent

2.2. Baixes. S'han produït 30 baixes (l'any anterior 26)

2 exercent residents

2 exercent no residents

18 no exercent residents

2 no exercent no residents

6 Per defunció: Antoni Ribera Dulcet, Francesc Sapena Grau, José Alberto Herrero Hernández, Enric Vicente Català, Montserrat Viladrosa Clua, Miguel Angel Carrion Bonnin

2.3. Canvis de situació

20 col·legiats han passat de la situació d'exercent a no exercent.

2 col·legiats han passat de no exercent a exercent

2 col·legiats han passat de baixa col·legial a exercent

1 col·legiada ha passat de baixa col·legial a no exercent

3. LITIGIOSITAT

3.1. Recursos de reposició:

S'han obert 13 expedients, dels quals se n'han resolt 6.

3.2. Recursos contenciosos de l'ICALL

Any 2024: 7 procediments en tramitació al començar l'any i 1 obert durant l'any 2024.

Dels 8 procediments, 1 està suspès per litispendència, 1 ha finalitzat amb resolució favorable a l'ICALL, i 1 altre ha finalitzat amb resolució desfavorable. Els altres 5 continuen en tramitació, 3 en fase d'execució de costes a favor del Col·legi i 2 pendents de celebració de judici durant aquest any 2025.



Recurs cassació		pendent executió costes
Execució títol judicial	Taxació Costes RO 514/08	En tramitació
Execució títol judicial	Taxació Costes RO 298/09	En tramitació
R.ordinari	Acord JG Resolució sancionadora	Suspés (litispendència)
R.ordinari	Acord JG Resolució sancionadora	pendent de vista, prova i conclusions
R.ordinari	Acord JG Resolució sancionadora	pendent de vista, prova i conclusions
R.ordinari	Acord JG Resolució sancionadora	sentència favorable a l'ICALL
P.Abreujat	Acord JG Resolució sancionadora	sentència desfavorable a l'ICALL

4. FONS D'ASSISTÈNCIA MÚTUA DEL COL·LEGI (FAMICALL)

Regulat pel Reglament del FAMICALL i gestionat per la **Junta Directiva del FAMICALL**, presidida pel Secretari de la Junta, Jaume Moll.

4.1. CENS

	2021	2022	2023	2024
Lletrats exercent d'alta al FM	644	610	585	558

Altes. Durant aquest any hi ha hagut 553 noves altes

Baixes. S'han produït 5 baixes

4.2. EXPEDIENTS

2023

Expedients oberts: 50

Baixes IT: 38

Maternitat/paternitat: 10 (7 per maternitat i 3 per paternitat)

Defunció: 2

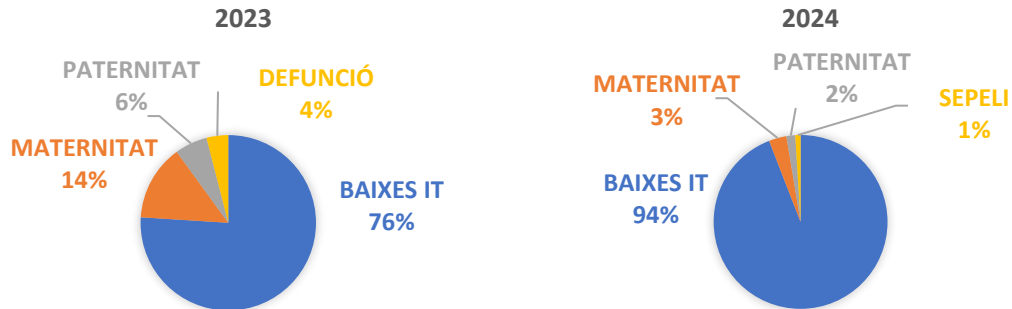
2024

Expedients oberts: 125

Baixes (IT): 115

Maternitat i per paternitat: 6 (4 per maternitat i 2 per paternitat)

Despeses sepeli: 4



III. RECURSOS HUMANS

1. RESPONSABLE D'ÀREA

Secretari: Jaume Joan Moll Garcia.

2. PLANTILLA

A principis de l'any 2024, la plantilla del Col·legi era de 13 persones:

11 a Lleida (6 a Secretaria i 5 a l'oficina del TO, de les quals 1 de baixa mèdica) i 2 als partits judicials (1 a Balaguer i 1 a Cervera).

Secretaria: D.Vigatà, M.Aynès, M.Amorós, J.D.Baena, P.Salamanca i M.Solanes.

TO Lleida: A.Peiró, B.Gilart, P.Podmanicka, B.Predescu i C.Pedrol (baixa mèdica).

Partits Judicials: A.Gené (Balaguer) i L.Alonso (Cervera).

Durant aquest any 2024 hi ha hagut bàsicament les següents variacions:

Secretaria: baixa voluntària M.Solanes i alta P.Sánchez (àrea econòmica).

TO Lleida: baixa mèdica i posterior baixa voluntària P.Podmanicka; incorporació dues persones noves: I.Pastor i T.Jover (alumna en pràctiques, formació dual).

Cervera: baixa voluntària L.Alonso; alta i posterior baixa voluntària E.Ramírez i nova contractació N.Salvador.

La plantilla a l'acabar l'any 2024 és de 14 persones:

12 a Lleida (6 a Secretaria i 6 a l'oficina del TO, de les quals 1 de baixa mèdica) i 2 als partits judicials (1 a Balaguer i 1 a Cervera). De totes elles, 5 fan jornada completa i la resta jornada parcial, des d'un mínim de 3,5 h./dia a 7 h./dia.

Secretaria: D.Vigatà, M.Aynès, M.Amorós, J.D.Baena, P.Salamanca i P.Sánchez.

TO Lleida: A.Peiró, B.Gilart, B.Predescu, I.Pastor, T.Jover i C.Pedrol (baixa mèdica).

Partits Judicials: A.Gené (Balaguer) i N.Salvador (Cervera).

IV. ASSUMPTES ECONÒMICS

1. RESPONSABLE D'ÀREA

Tresorer: Julio Olano Moreno.

2. CONTENCIÓ DE DESPESA

Pressupost de 2024: es mantenen les quotes ordinàries i la quota del FAMICALL (Fons d'Assistència Mútua de l'ICALL).

3. EXPEDIENTS:

Durant l'any 2024 es continua amb les tasques de reclamació de càrregues col·legials impagades, mitjançant els procediments ordinaris de **gestió de rebuts**.

S'han obert **8 expedients econòmics** (baixa col·legial per manca de pagament de quotes), dels quals 2 es van arxivar per pagament total del deute i 6 estan en tramitació.

Pel que fa als **procediments monitoris**:

Any 2023: s'han obert **5**, dels quals 3 es van arxivar (2 d'ells per acord).

Any 2024: s'han obert **6** procediments monitoris. Del total de 8 procediments monitoris tramitats durant l'any 2024 la situació és la següent: 4 arxivats i 4 en tramitació.

A data 31 de desembre de 2024 la quantitat total recuperada és de 3.274,67 €.

V. ÀREA D'APLICACIONS INFORMÀTIQUES

1. RESPONSABLE D'ÀREA

Diputat setè: Sr. Jose Antonio Calles Ramos.

2. ACTUACIONS COL·LEGIALS

Nova pàgina web, en procés durant l'any 2024.

Al novembre el Consejo General de la Abogacía Española (CGAE) va iniciar la campanya de migració del certificat en targeta ACA a ACA Plus (integra el certificat software, novetat esperada pels col·legiats).

VI. COMUNICACIÓ I SERVEI ALS COL·LEGIATS

1. RESPONSABLE D'ÀREA

Diputat quart: Sr. Andrés Mercadé Merola.

Presideix també la Comissió de Relacions amb l'Administració de Justícia (CRAJ), amb assistència a les corresponents reunions i jornades a nivell autonòmic i estatal.

2. REVISTA LO CANYERET

S'han publicat 3 número de la revista col·legial corresponent a l'any 2024, del número 117 al 119. S'ha continuant editant només en format digital.

3. COMUNICACIONS EMESSES PER L'ICALL DURANT EL 2024

S'han tramès un total de **38 comunicacions**:

Àrea Deganat: 19

Àrea Torn d'Ofici: 7

Àrea Drets i Societat: 4

Àrea Formació: 3

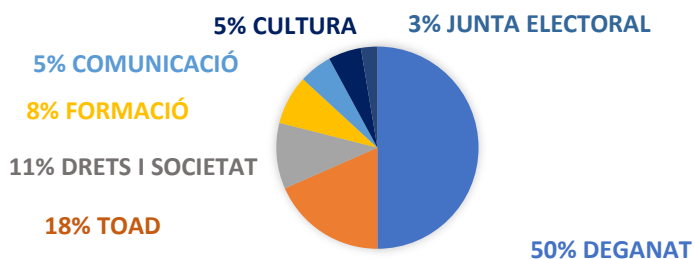
Àrea Comunicació: 2

Àrea Cultura: 2

Junta Electoral: 1

Butlletí de Formació (s'envia els dilluns): 41

Butlletí de Notícies (s'envia els dijous): 45



VII. DEONTOLOGIA PROFESSIONAL

1. RESPONSABLE D'ÀREA

Diputat primer i vicedegà: Sr. Jose-Miguel Moragues Martínez.

Així mateix, la **Comissió de Deontologia** (integrada per membres i ex-membres de la Junta de Govern), i presidida pel responsable de l'àrea, s'ocupa de la tramitació i proposta de resolució dels expedients deontològics i es reuneix periòdicament, cada 15 dies.

El responsable d'àrea assisteix a les corresponents reunions i jornades a nivell autonòmic i estatal.

2. EXPEDIENTS DEONTOLÒGICS

Total Expedients oberts 2023: 224

Total Expedients oberts 2024: 227

(Una única queixa dona lloc a un únic Expedient Deontològic, el qual pot suposar l'obertura i tramitació successiva de varis procediments: Exp. de Diligències Preliminars, Exp. Informatiu o Exp. Disciplinari, amb l'obertura i tramitació, en el cas de resolució sancionadora, del pertinent exp. d'executòria).

2.1. EXPEDIENTS DE CONFIDENCIALITAT (PETICIÓ D'APORTACIÓ JUDICIAL DE LA CORRESPONDÈNCIA PRIVADA ENTRE LLETRATS):

Expedients oberts 2023: 13 (tots resolts).

Expedients oberts 2024: 6 (tots resolts).

2.2. EXPEDIENTS DE DILIGÈNCIES PRELIMINARS:

ANY 2023

Diligències Preliminars obertes: 154.

Diligències Preliminars resoltes: 167 (dels quals 18 pendents de l'any 2022 i 149 dels oberts al 2023).

Diligències preliminars pendents: 5

ANY 2024

Diligències Preliminars obertes: 160.

Diligències Preliminars resoltes: 144 (de les quals, 136 s'han arxivat, 4 han passat a expedient informatiu i 4 a expedient Disciplinari)

Diligències Preliminars pendents resolució: 21

2.3. EXPEDIENTS INFORMATIUS:

ANY 2023

Obertura d'expedients: 55

Resolts: 30

Pendents de resoldre: 25.

ANY 2024

Obertura d'expedients: 62 (4 derivats de DP)

Resolts: 68 expedients (55 s'han arxivat, 11 han derivat a Expedient Disciplinaris, i 2 han finalitzat amb sanció lleu).

Pendents de resoldre: 19

2.4. EXPEDIENTS DISCIPLINARIS:

ANY 2023

Obertura d'expedients: 14

Resolts: 12

Pendents de resoldre: 2

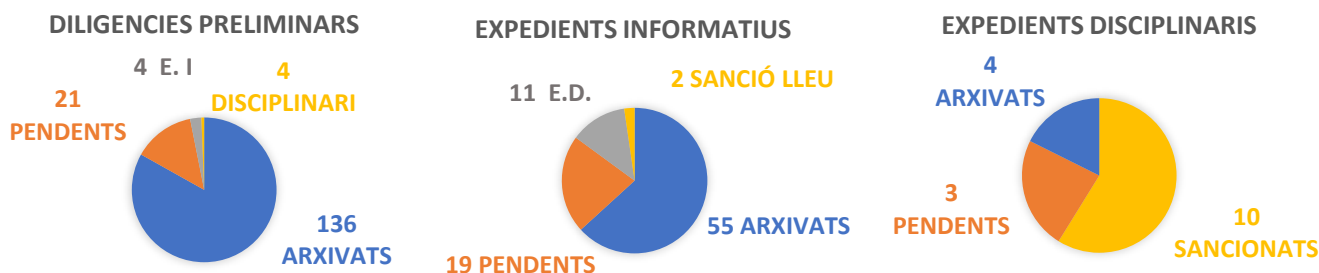
ANY 2024

Obertura d'expedients: 15

Resolts: 14

(Els 2 pendents de 2023 resolts, 1 amb arxivament i 1 amb sanció per falta greu. Els 12 expedients resolts de 2024, 3 es van arxivar i 9 pendents d'execució: 7 per falta greu i 2 amb falta lleu)

Pendents de resoldre: 3



VIII. HONORARIS

1. RESPONSABLE D'ÀREA

Diputat setè: Sra. Neus Bellera Fondevilla. En funcions, Diputada Segona, Anna Llauredó Sabaté.

Així mateix, la **Comissió d'Honoraris** (integrada per membres i ex-membres de la Junta de Govern), i presidida pel responsable de l'àrea, s'ocupa de la tramitació i proposta de resolució dels expedients d'honoraris i es reuneix periòdicament, cada 15 dies.

El responsable d'àrea assisteix a les corresponents reunions i jornades a nivell autonòmic i estatal.

2. EXPEDIENTS DE 2024

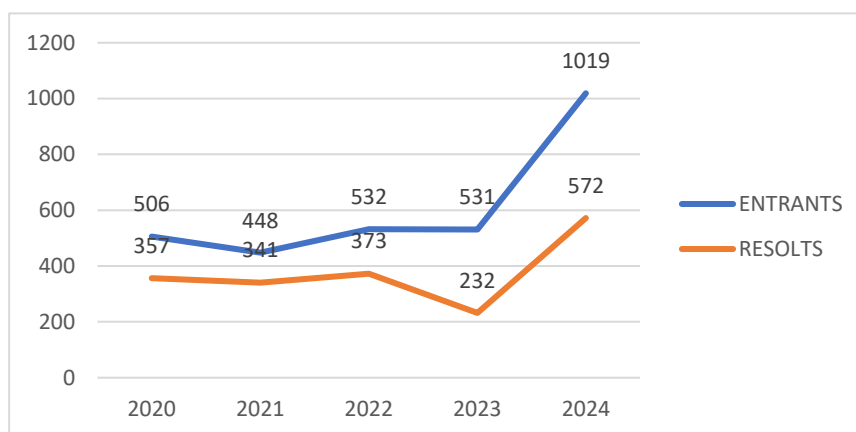
Obertura d'expedients: 1019

Resultats: 572

Pendents de resoldre: 447

Total expedients oberts altres anys:

Any 2023: 531 **Any 2022:** 532 **Any 2021:** 448 **Any 2020:** 506



IX. FORMACIÓ

1. RESPONSABLE D'ÀREA

Bibliotecària: Sra. Lourdes Bonet Pérez.

Presidenta de la Comissió de Formació, assisteix a les corresponents reunions i jornades a nivell autonòmic i estatal.

2. ESCOLA DE PRÀCTICA JURÍDICA:

Màster Universitari en Advocacia i Procuradoria.

2a edició, Curs 2024/2026, les classes van començar a l'octubre de 2024. Aquesta edició compta amb 21 alumnes (17 Màster en Advocacia i Procura i 4 Doble Màster en Advocacia i Procura i Sistema de Justícia Penal).

3. FORMACIÓ CONTINUADA

Activitats organitzades per la Comissió de Formació. Majoritàriament en format híbrid (presencial i en línia en directa plataforma ZOOM i en diferit plataforma de Formació del Consell) i s'ofereix a la resta d'ICA's catalans

Total inscrits: 808

Presencial: 404

En línia: 398

Plataforma Formació Consell: 6

6 febrer: Conferència "Darreres novetats jurisprudencials de la Sala Social del Tribunal Suprem", a càrrec d'Àngel Blasco Pellicer

Total inscrits: 79

Col·legiats: 65 / Màster UdL: 1 / ICA's: 13

Presencial: 37 / En línia: 41 / Plataforma formació (Consell): 1

8 febrer: Conferència "Aspectes substantius i processals de la Llei 12/2023 de l'habitatge", a càrrec de Cristina Vallejo Ros

Total inscrits: 106

Col·legiats: 84 / ICA's: 22

Presencial: 25 / En línia: 79 / Plataforma formació (Consell): 2

21 febrer: Conferència "Entrada en vigor del RDL 6/2023 des de la perspectiva de l'advocacia", a càrrec de Jaume Alonso-Cuevillas i Sayrol

Total inscrits: 124

Col·legiats: 122 / ICA's: 1 / Altres: 1

Presencial: 58 / En línia: 65 / Plataforma formació (Consell): 1

14 març: Conferència "Responsabilitat patrimonial de l'Administració. Aproximació i apunts pràctics", a càrrec de Jesús M. Gutiérrez Bustillo

Total inscrits: 63

Col·legiats: 57 / ICA's: 2 / Altres: 4

Presencial: 24 / En línia: 37 / Plataforma formació (Consell): 2

11 d'abril: Jornades RDL 6/2023. Aspectes pràctics, a càrrec de Lidia Urrea Marsal i Luis González Jiménez

Total inscrits: 96

Col·legiats: 94 / Màster: 1 / Altres: 1

Presencial: 44 / En línia: 52

6 maig: Conferència "Sistema RETA: Jubilació i altres prestacions", a càrrec de Joan Domingo Cortada

Total inscrits: 107

Col·legiats: 106 / Altres: 1

Presencial: 44 / En línia: 63

5 juny: Taula rodona – Presentació llibre: Comentarios al Código Civil de Catalunya.

Libro 4: Derecho de sucesiones. Antoni Vaquer Aloy

Total inscrits: 40

Col·legiats: 38 / Altres: 2

Presencial: 40

11 d'octubre: Curs d'iniciació en estratègies legals amb ChatGPT, a càrrec d'Alberto Gil de la Guardia. 1a edició

Total inscrits: 49

Col·legiats: 49

Presencial: 49

18 d'octubre: Curs d'iniciació en estratègies legals amb ChatGPT, a càrrec d'Alberto Gil de la Guardia. 2a edició

Total inscrits: 50

Col·legiats: 50

Presencial: 50

21 de novembre: Conferència "Fiscalitat en les ruptures matrimonials", a càrrec de Patricia Ebrat Ramon

Total inscrits: 94

Col·legiats: 83 / ICA's: 11

Presencial: 33 / En línia: 61

Cursos d'especialització pel torn d'ofici, línia de formació del Consell de l'Advocacia Catalana

Del 19 al 24 de maig: Curs d'especialització lletrada en dret penitenciari 2024. En línia. 1 inscrit.

Del 4 de novembre de 2024 al 24 de gener de 2025: Curs d'especialització lletrada en la jurisdicció de persones menors 2024. En línia, 6 inscrits.

Cursos, línia de formació del Consell de l'Advocacia Catalana

Del 2 al 29 d'abril. Curs semipresencial Justícia Restaurativa i Mediació a l'àmbit penal. 11 inscrits.

Del 12 al 26 de juny. Curs en línia sobre qüestions pràctiques per millorar la tècnica cassacional en processos: civil, penal, laboral i contenciós administratiu. 2 inscrits.

4. FORMACIÓ EXTERNA SUBVENCIONADA:

15 i 16 de març: Jornades de Dret Civil Català (Cervera). 5 inscrits

24, 25 i 26 d'octubre: XXIII Congreso Nacional ASNALA (Lleida). 19 inscrits

28 i 29 de novembre. XXXII Jornadas Extranjería y Protección Internacional (Cartagena). 1 inscrit

6è Congrés Advocacia Catalana (Lleida). 43 inscrits

X. TORN D'OFICI

1. RESPONSABLE D'ÀREA

Diputada Cinquena: Sra. Almudena González Jiménez.

Així mateix, la Comissió del Torn d'Ofici, presidida per la responsable d'àrea, es reuneix periòdicament cada 15 dies per tractar i prendre les decisions pertinents referents al servei de TOAD. Inclou, entre altres competències, les propostes de resolució de peticions de canvi de lletrat que es traslladen a la CAJG (Comissió d'Assistència Jurídica Gratuïta) i l'emissió d'informes davant les queixes deontològiques contra lletrats del TO que es traslladen a la Comissió de Deontologia.

La responsable d'àrea assisteix a les corresponents reunions i jornades a nivell autonòmic i estatal.

2. SERVEI D'ORIENTACIÓ JURÍDICA (SOJ)

Es presta al Col·legi (Lleida, delegacions, o dependències judicials dels partits), a través dels lletrats i lletrades SOJ, i a l'empara del Conveni signat directament entre el Departament de Justícia i l'ICALL.

Els ingressos percebuts, a l'empara d'aquest Conveni, corresponents a l'exercici 2024 han estat de 42.176 €, destinats al pagament dels lletrats/des SOJ a raó de 32 €/hora. Total hores/any: 1.318.

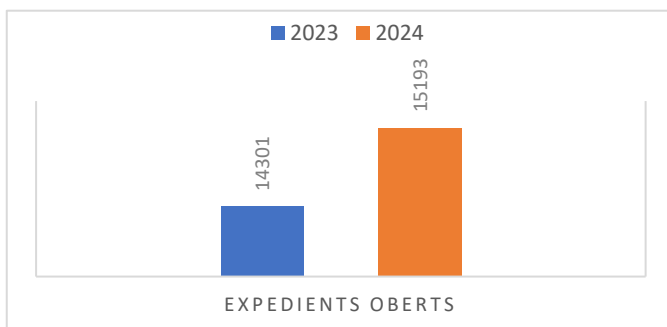
3. EXPEDIENTS DE JUSTÍCIA GRATUÏTA (EJG)

Expedients oberts (derivats de sol·licituds de JG, Oficis judicials i assistències):

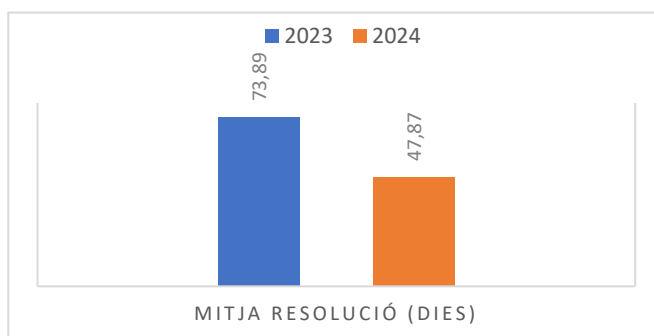
EJG oberts al 2023: 14.301 expedients (14.656 expedients certificats)

EJG oberts al 2024: 15.193 expedients (15.193 expedients certificats)

L'any 2024 es produeix, per tant, un augment de 892 expedients de justícia gratuïta oberts, en comparació amb l'any 2023.



Durant l'any 2024, els EJG, s'han resolt en un termini de 47,87 dies de mitja, en comparació amb l'any 2023 que el termini de resolució va ser de 73,89 dies de mitja.



4. JUSTIFICANTS DE LA TASCA REALITZADA

4.1. Assistències:

Núm. d'actuacions d'assistències justificades 2023: 11.181

Núm. d'actuacions d'assistències justificades 2024: 12.481

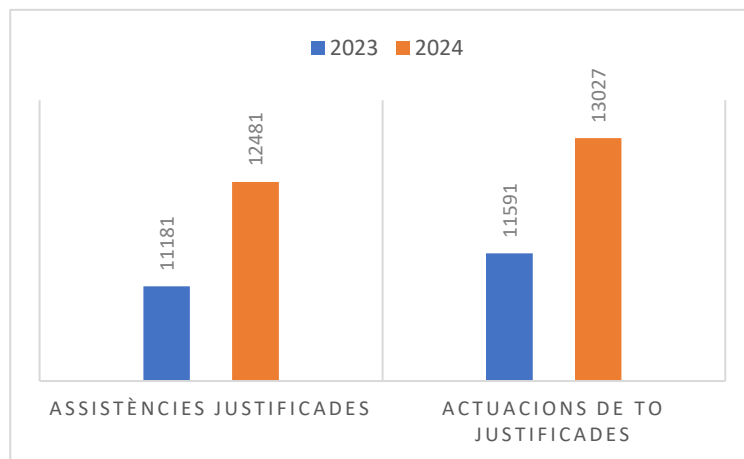
L'any 2024 es produeix, per tant, un augment de 1.300 actuacions provinents d'assistències efectuades pels lletrats/des del TO en dependències policials i judicials en comparació amb l'any 2023.

4.2. Actuacions del TO:

Núm. d'actuacions de TO justificades 2023: 11.591

Núm. d'actuacions de TO justificades 2024: 13.027

L'any 2024 es produeix, per tant, un augment de 1.436 procediments de TO justificats en comparació amb l'any 2023.



Les assistències i justificants s'entren al SIGA al dia (és a dir, dins del mes corresponent).

5. FACTURACIÓ

Facturació TOAD 2023: 3.429.061,06 €

Facturació TOAD 2024: 3.214.812,18 €

Facturació PFC (Pla Foment Català) 2023: 7.211,25 €

Facturació PFC (Pla Foment Català) 2024: 10.895 €

Es refereix a l'import facturat durant l'exercici, que no coincideix necessàriament amb els expedients oberts aquest mateix any.

6. SUBVENCIÓ DE LA GENERALITAT PER LA GESTIÓ DEL SOJ/TOAD

Els ingressos percebuts per la gestió del TOAD/SOJ corresponents a l'exercici 2024 han estat de 235.769,74 € (l'exercici 2023 vam percebre 225.225,04 €).

Es refereix a l'import ingressat durant l'exercici, que no coincideix necessàriament amb els expedients oberts aquest mateix any.

7. ACTIVITATS

Aquest any la celebració del Dia de la Justícia Gratuïta, va tenir lloc en el marc de la festa d'estiu amb el reconeixement als companys homenatjats pels seus anys de dedicació al servei del torn d'ofici.

XI. ACTIVITATS CULTURALS

1. RESPONSABLE D'ÀREA I COMISSIÓ CULTURA

Diputada sisena: Neus Bellera Fondevilla. I, en funcions, diputat tercer: Roger Mir Sarrablo.
Presideix la Comissió de Cultura.

2. FESTES COL·LEGIALS

Sant Raimon de Penyafort, 31 de gener.
Festa d'estiu, 25 de juliol.

3. ACTIVITATS

Propostes culturals setmanals a través del Butlletí de Notícies.

4. ACTIVITATS DE L'ADVOCACIA JOVE DE LLEIDA

Sopars Jurídics

7 de març: Ponent Daniel Ibars Velasco. 23 inscrits
3 d'octubre: Ponent Eduardo Enrech Larrea. 26 inscrits

Activitats lúdiques-esportives

25 febrer: Sant Raimon de Penyafort. Festa Jove. 35 inscrits
20 d'abril: V Torneig de Padel. 20 inscrits
25 juliol: Festa d'Estiu. Organitzen Bingo Musical
20 desembre: Sopar Nadal.

Assistència a reunions bimensuals de la JAC i reunions trimestrals de la CEAJ (presencials i en línia)

27 d'abril: Junta Directiva JAC.
8 de novembre: Reunió Ordinària Pleno CEAJ

XII. DRETS I SOCIETATS

1. RESPONSABLE D'ÀREA

Diputada segona: Anna Ma. Llauredó Sabaté

Presideix la Comissió de Drets Humans i Estrangeria del Col·legi, què es reuneix periòdicament per resoldre els expedients de procedibilitat i per tractar d'altres assumptes de la seva competència. Cal destacar que dins d'aquesta comissió hi ha la Subcomissió d'estrangeria, presidida per la diputada quarta de la Junta, Almudena González.

Ambdues assisteixen, dins de la seva respectiva competència, a les corresponents reunions i jornades a nivell autonòmic i estatal.

2. EXPEDIENTS DE PROCEDIBILITAT

ANY 2023:

Oberts: 35

Resolts: 35

ANY 2024:

Oberts: 59

Resolts: 48 (40 insostenibles i 8 sostenibles)

Pendents: 11

3. SERVEI D'ORIENTACIÓ D'ESTRANGERIA (SOE)

Es presta a la Paeria a través dels lletrats i lletrades SOE, i a l'empara del Conveni signat amb l'Ajuntament de Lleida, Regidoria de Participació ciutadana, Drets Civils i Cooperació, per a la col·laboració i suport en l'assessorament, orientació jurídica, formació i mediació per a la incorporació normalitzada de la població migrada a la ciutat de Lleida.

Els ingressos percebuts, a l'empara d'aquest Conveni, corresponents a l'exercici 2024 han estat de 3.628,79 € (1.828,79 € destinats al pagament dels lletrats i mediadors SOE i la resta a gestió col·legial).

4. PARTICIPACIÓ EN ALTRES ENTITATS

CAIS (COMISSIÓ D'AVALUACIÓ I SEGUIMENT DEL PROTOCOL PER A L'ATENCIÓ DE LES DONES VÍCTIMES DE VIOLÈNCIA MASCLISTA)

S'acudeix a les reunions d'avaluació i seguiment que es convoquen al Casal de la Dona de l'Ajuntament de Lleida, amb la finalitat de supervisar l'aplicació del Protocol i resoldre les incidències que es produeixen.

TAULA INSTITUCIONAL I COMISSIÓ TÉCNICA DEL CIRCUIT PER A L'ABORDATGE DE LA VIOLÈNCIA A LA DEMARCACIÓ DE LLEIDA I L'ALT PIRINEU

L'any 2013 es va conformar la Taula Institucional i les Comissions Tècniques per a l'establiment del circuit de lluita contra la violència masclista a les terres de ponent, per part de la Generalitat de Catalunya. El Col·legi està representat a la Taula Institucional i des de l'àrea de Drets i societat s'ha participat en les dues Comissions Tècniques per a la redacció i aprovació dels diferents Protocols en l'alt Pirineu i en la demarcació de Lleida.

CONSELL MUNICIPAL PELS DRETS DE LES PERSONES LGTBIQ+

La Comissió de DDHH forma part del Consell municipal pels drets de les persones LGTBIQ+.

OFICINA TÈCNICA DEL PLA LOCAL D'INCLUSIÓ I COHESIÓ SOCIAL DE LLEIDA. REGIDORIA DE POLÍTQUES PER ALS DRETS DE LES PERSONES AJUNTAMENT DE LLEIDA.

La Comissió de DDHH forma part de la Comissió de treball sexual a Lleida i participa en la redacció del protocol de Tràfic d'éssers humans que s'està fent a nivell de ciutat.

CONSELL LLEIDA SOCIAL

La Comissió de DDHH forma part del Consell Lleida Social de l'Ajuntament de Lleida.

5. ACTIVITATS

CONVOCATÒRIA PER PRESENTAR PROPOSTES PER A LA LIQUIDACIÓ DEL 0,7% DEL PRESSUPOST COL·LEGIAL DESTINAT A SOLIDARITAT, FONS COL·LEGIAL ALEX DE SÀRRAGA A LA SOLIDARITAT.

Des de l'any 2003 el Col·legi de l'Advocacia de Lleida destina el 0,7% del seu pressupost ordinari anual a accions de solidaritat amb el tercer món i amb els que pateixen situacions d'exclusió social, vulneració de drets humans i pobresa. La Comissió de Drets Humans i d'Estrangeria és l'encarregada de fer la proposta per a la seva d'adjudicació.

8 març: IV Jornada Dona "Dona professional: una carrera de fons", coorganitzada pel Col·legi d'Economistes de Catalunya, l'Il·lustre Col·legi de l'Advocacia de Lleida i el Col·legi de Graduats Socials de Lleida.

24 de setembre: Sessió de formació jurídica en tràfic d'éssers humans. 27 inscrits.

12 a 26 de novembre: 21è. CICLE DE CINEMA I DRETS HUMANS.

25 de novembre: difusió del Manifest del dia internacional per a la eliminació de la violència envers les dones.

XIII. SISTEMES ALTERNATIUS DE RESOLUCIÓ DE CONFLICTES

1. RESPONSABLE D'ÀREA

Diputada segona, Anna Ma. Llauredó Sabaté.

Presideix la Comissió de Mediació, què es reuneix periòdicament per tractar dels assumptes de la seva competència.

La responsable d'àrea assisteix a les corresponents reunions i jornades a nivell autonòmic i estatal.

2. MEDIACIÓ

2.1. CEMICALL: CENTRE DE MEDIACIÓ DEL COL·LEGI

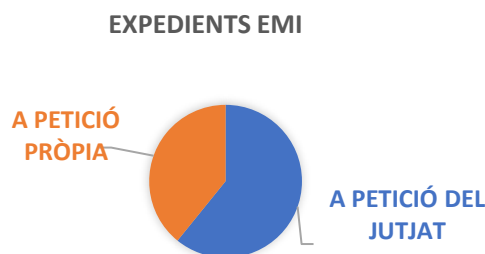
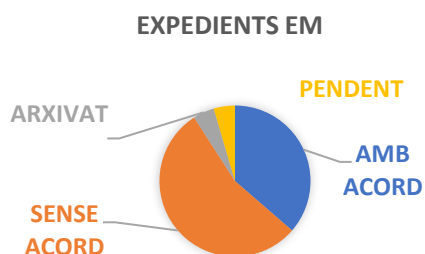
El Centre de Mediació de l'Il·lustre Col·legi de l'Advocacia de Lleida (CEMICALL) és un servei privat de mediació, acreditat per la Generalitat, segons resolució dictada per la Directora del Centre de Mediació de Dret Privat de Catalunya, en data 12 de febrer de 2015, i té per objectiu promoure, facilitar, gestionar i desenvolupar la mediació en l'àmbit del dret privat.

El CEMICALL va comptar l'any 2024 amb **31 advocats mediadors en actiu**.

	2022	2023	2024
Persones que han rebut informació	216	224	240
Expedients previs de mediació tramitats	110	112	120
Expedients de mediació oberts	36	23	22

Dels 120 expedients previs de mediació tramitats, 73 han sigut a petició del Jutjat i 47 a petició pròpia.

Dels 22 expedients de mediació oberts: s'han resolt 8 amb acords, 12 han finalitzat sense acords i 1 ha sigut arxivat per desistiment. Queda en tràmit 1 expedient.



2.2. SERVEI D'ORIENTACIÓ DE MEDIACIÓ (SOM)

Servei públic de mediació destinat a persones beneficiàries de justícia gratuïta. Es realitzen tant mediacions civils com familiars.

L'any 2024 s'han obert 340 expedients i s'han realitzat 92 mediacions. Han quedat pendents de tramitació 50 expedients. La resta s'han arxivat.

L'any 2023 es van obrir 352 expedients i es van realitzar 94 mediacions, i la resta es van arxivar.

En quan al tipus dels expedients de mediació, s'han obert 280 expedients de mediació familiar i 60 de temes civils (no familiars), enfront el 2023 que es van entrar 312 expedients de mediació familiar i 40 de civil.



Aquest Servei està subvencionat, mitjançant el Conveni SOM.

Els ingressos percebuts a l'empara d'aquest Conveni han estat de:

	2023	2024
Mediadors	11.985, 75 €	26.720 €
Unitat col·laborativa	2.205 €	1.440 €
Gestió col·legial	15.119, 56 €	11.681,78 €
Total ingressos	19.310, 31 €	39.841,78 €

3. ACTIVITATS

3.1. Activitats formatives i de difusió de la mediació i del CEMICALL

Xerrades: Participació del Col·legi juntament amb el Consell de l'Advocacia Catalana (CICAC), en les xerrades dutes a terme a través de ZOOM i dins del projecte INMEDIACIO:

5 d'octubre: Passejades formatives especialitzades "Com afecta la introducció dels ADR a l'advocacia" (24 inscrits)

Participació de la Comissió de Mediació en el programa INMEDIACIO, per a la difusió de la mediació.

Difusió de la mediació: un altra tasca que es realitza per part de la Comissió de Mediació és la realització de visites als jutjats de Lleida i de la resta dels Partits Judicials, amb la finalitat de difondre la mediació als òrgans judicials, i posar a la seva disposició la eina de mediació per tal de fomentar la mediació intrajudicial per derivació judicial.

També es realitzen visites a altres estaments com ara, a l'àrea social de l'Ajuntament de Lleida, a la Cambra de la Propietat Urbana i a la Cambra de Comerç i a altres entitats rellevants de la ciutat. Arrel d'aquestes visites s'han signat diferents convenis per potenciar i oferir la mediació com a eina de resolució de conflictes, tan amb l'Ajuntament i dins del conveni SOE.

També es fa difusió de la mediació en diferents mitjans de comunicació i radiofònic, i també a través de les xarxes socials com Instagram.

En la revista col·legial es manté una secció dedicada a la mediació, on es publiquen diferents articles d'opinió.

3.2. Altres activitats:

28 de maig: Taller "Tècniques d'aikido social per a persones mediadores i mediades: com canalitzar de forma no violenta els atacs en sessions conjuntes i individuals", a càrrec de Jordi Palou. 15 inscrits.

Celebració del Dia Europeu de la mediació, 21 de gener. Amb motiu del Dia Europeu de la Mediació, es varen dur a terme un seguit d'actes per promoure i difondre la Mediació com a eina de gestió i resolució de conflictes.

Conveni SOE

En el marc del conveni SOE, signat amb l'Ajuntament de Lleida, s'inclou la realització de tres mediacions anuals derivades, per part dels serveis socials de l'Ajuntament de Lleida, relatives a mediació intercomunitària.

Adhesió de l'ICALL al Conveni de Col·laboració entre el Consejo General del Poder Judicial i el Consejo General de la Abogacia Española, per impulsar la mediació intrajudicial.

Per acord de Junta de Govern del 12 de desembre de 2016, l'Il·lustre Col·legi de l'Advocacia de Lleida estem adherits al Conveni entre el CGPJ i CGAE, que té per objectiu impulsar l'ús de la mediació intrajudicial, promovent que els advocats puguin informar i assessorar les parts en litigi sobre la possibilitat de sotmetre les controvèrsies a mediació i es promoguin les actuacions necessàries per garantir el seu ús.

4. TRIBUNAL ARBITRAL DE LLEIDA (TALL)

4.3. Constitució Fundació Tribunal Arbitral de Lleida

El TALL es va constituir com a Fundació en data 9/07/24, previ acord de l'Assemblea General Extraordinària de l'ICALL de data 5/06/24. Està integrat pel Col·legi de l'Advocacia de Lleida i per la Cambra Oficial de Comerç i Indústria de Lleida.

Els membres del Patronat són:

President: Julio Olano Moreno (tresorer de la Junta de Govern de l'ICALL).

Vice-president: Pompili Roiger Juny (Cambra Comerç)

Secretària: Anna Ma. Llauredó Sabaté (diputada segona de la Junta de Govern de l'ICALL i responsable de l'àrea de Foment de les solucions extrajudicials de conflictes).

Tresorer: Carles Rusiñol Galeote (Cambra Comerç)

Vocal: Jose-Miguel Moragues Martínez (vice-degà de l'ICALL).

4.4. Expedients TALL

2024: a partir de la seva constitució com a Fundació, durant l'any 2024, es va obrir un expedient, que es va resoldre per acord de les parts.