



**Abogacía
Española**
CONSEJO GENERAL

Migración manual de contenido de correo Office365 a Arsys

V 2.0 Enero-2025

Documento Público

ÍNDICE

1. Pasos previos	3
1.1. Cliente Microsoft Outlook	3
1.1.1. Configuración de la cuenta Office365	3
1.1.2. Configuración de la nueva cuenta de Arsys.....	10
1.2. Cliente Thunderbird	14
1.2.1. Configuración de la cuenta antigua de Office 365	14
1.2.2. Configuración de la nueva cuenta de Arsys.....	15
1.3. Cliente Mail de Apple	18
1.3.1. Configuración de la cuenta antigua de Office 365	18
1.3.2. Configuración de la nueva cuenta de Arsys.....	22
2. Traspaso de los correos electrónicos	26
2.1. Cliente Microsoft Outlook	26
2.2. Cliente Thunderbird	29
2.3. Cliente Mail de Apple	30

1. Pasos previos

El proceso de migración del contenido de correo entre las cuentas de Office365 y la de Arsys puede realizarse de muchas maneras. En este documento se describe la forma de hacerlo mediante Outlook, Thunderbird o el cliente Mail de Apple.

Para empezar el traspaso, ambas cuentas (la de Office365 y la de Arsys) deben estar configuradas en el ordenador mediante Outlook, Thunderbird o el cliente Mail de Apple (ambas configuradas con la misma herramienta). Si no es así, se debe instalar alguno de estos clientes de correo y realizar la configuración como se indica a continuación.

Si ya tiene ambas cuentas configuradas con Outlook, Thunderbird o el cliente mail de Apple (ambas con la misma herramienta), pase directamente al apartado 2 (Traspaso de los Correos Electrónicos).

1.1. Cliente Microsoft Outlook

1.1.1. Configuración de la cuenta Office365

Si es la primera vez que utiliza Outlook al abrir la aplicación se iniciará un asistente de configuración. Pondremos nuestra cuenta Office 365 marcando la opción de configuración manual, pulsamos sobre **conectar**.



Recomendamos que se configure como **IMAP**, seleccione esta opción.

×

 Outlook

Configuración avanzada



Configuramos la cuenta IMAP con los datos de Microsoft.

Configuración IMAP correo entrante.

Nombre de servidor: **outlook.office365.com**

Puerto: **995**

Método de cifrado: **TLS**

Configuración SMTP correo saliente.

Nombre de servidor: **smtp.office365.com**

Puerto: **587**

Método de cifrado: **STARTTLS**

Es necesario marcar la opción “Requerir inicio de sesión utilizando Autentificación de contraseña segura”

×

Configuración de cuenta IMAP
nombrecuenta@colegio.es [\(¿No es usted?\)](#)

Correo entrante

Servidor Puerto

Método de cifrado

Requerir inicio de sesión utilizando Autentificación de contraseña segura (SPA)

Correo saliente

Servidor Puerto

Método de cifrado

Requerir inicio de sesión utilizando Autentificación de contraseña segura (SPA)

Volver

Siguiente

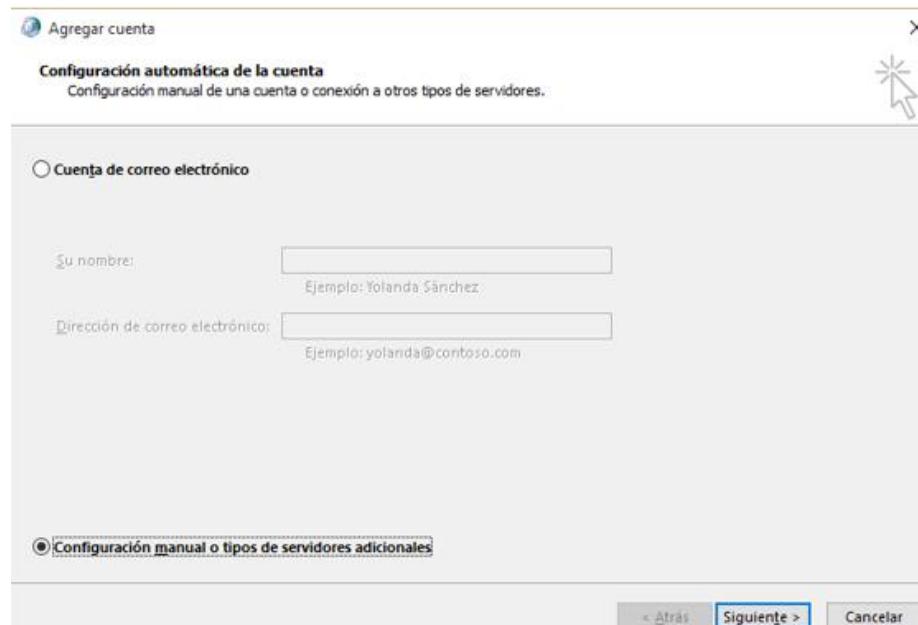
Pulsaremos sobre “**siguiente**” para continuar con la configuración.

Introducimos la contraseña y pulsamos sobre “**conectar**” para finalizar la configuración.



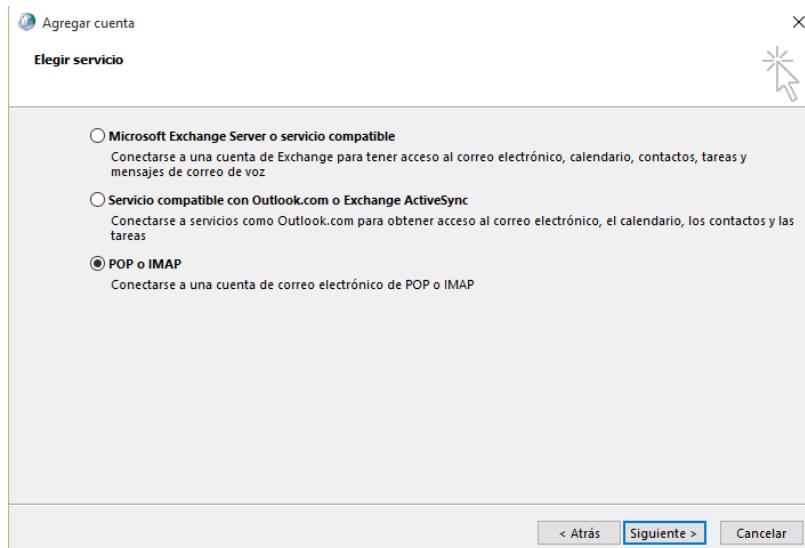
Para versiones anteriores a **Outlook 2016** la configuración sería la misma.

Al iniciar la aplicación seguiremos los siguientes pasos en el asistente de configuración.





Seleccionar servicio POP o IMAP (no se recomienda la configuración tipo POP):



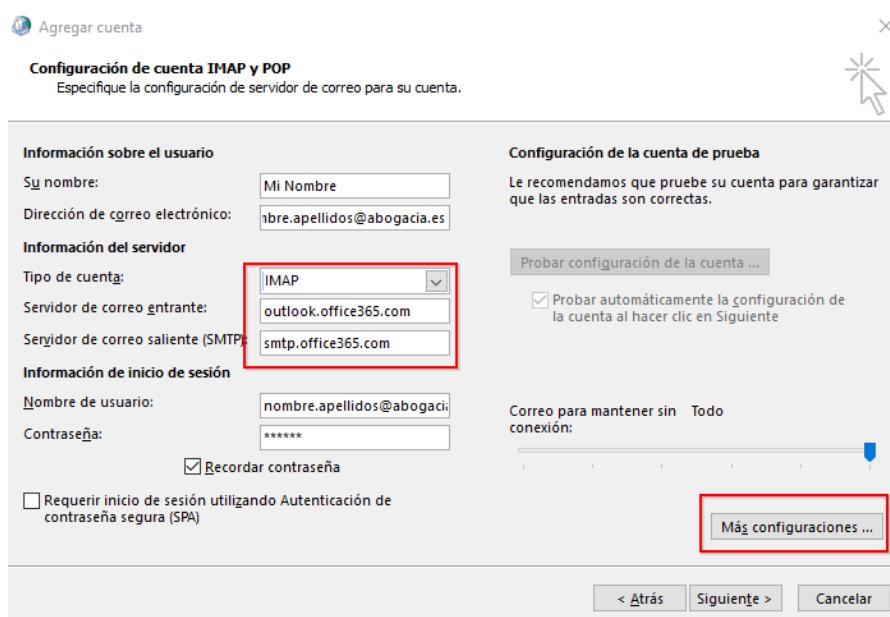
Introduzca nombre completo, dirección SMTP del usuario, servidor de correo entrante y saliente, nombre de usuario de Office 365 y contraseña.

Configuración IMAP o POP.

Nombre de servidor: **outlook.office365.com**

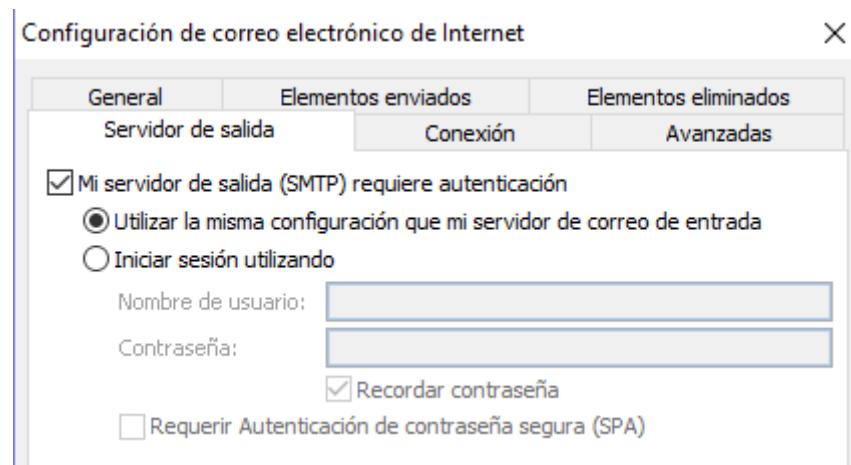
Configuración SMTP.

Nombre de servidor: **smtp.office365.com**



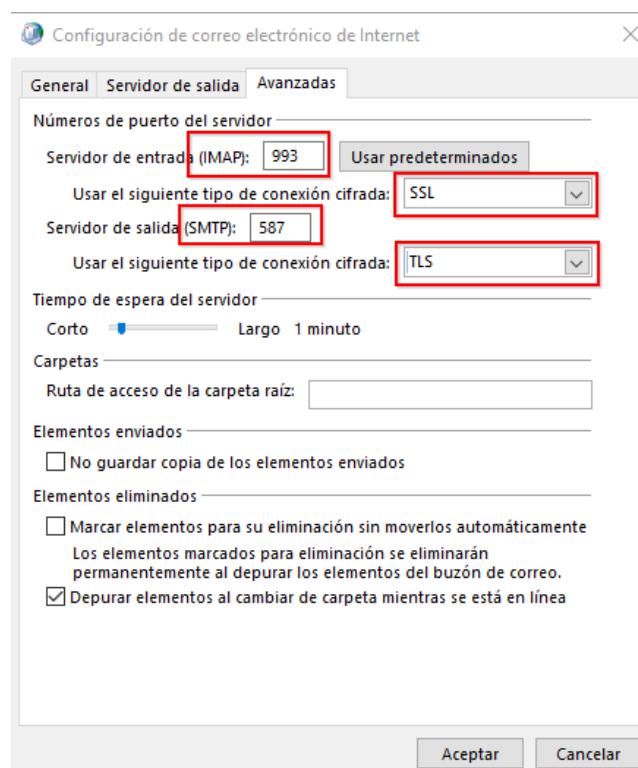
Una vez introducidos los datos requeridos, pinchar en “**Más configuraciones**”.

Mostrar la configuración para ‘**Servidor de Salida**’ y seleccionar la opción “**‘Mi servidor de salida (SMTP) requiere autenticación’**”, mantener activa la opción “Utilizar la misma configuración que mi servidor de correo de entrada”.

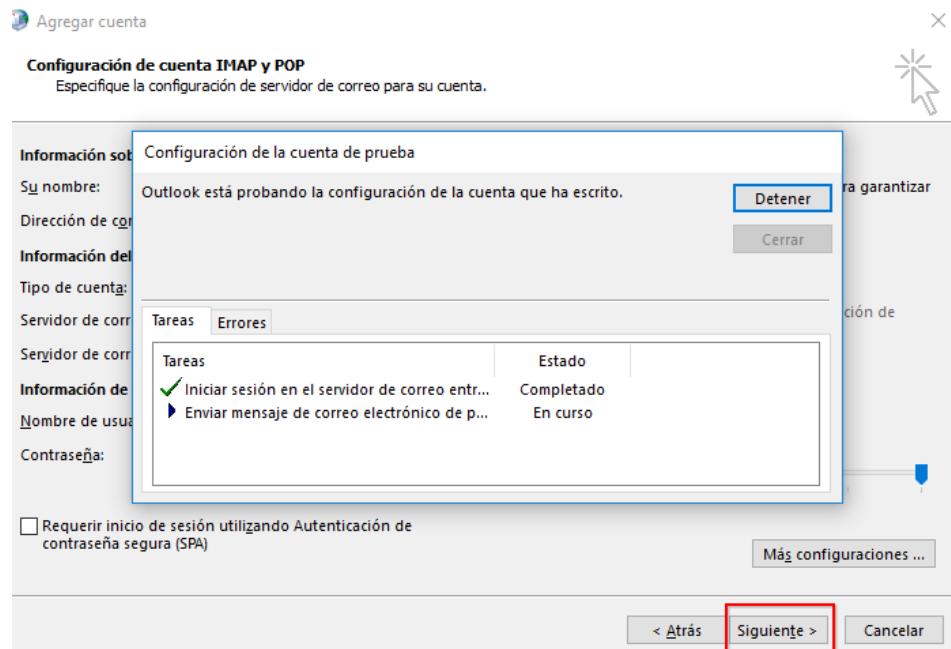


Por último, mostrar la configuración ‘**Avanzadas**’ e introducir la siguiente información:

- Servidor de entrada (IMAP): **993** y seleccionar **SSL** en el tipo de conexión cifrada.
- Servidor de salida (SMTP): **587** y seleccionar **TLS** en el tipo de conexión cifrada.



Pulsar “**Aceptar**” y en “**Siguiente**”. La configuración de la cuenta de correo se validará.

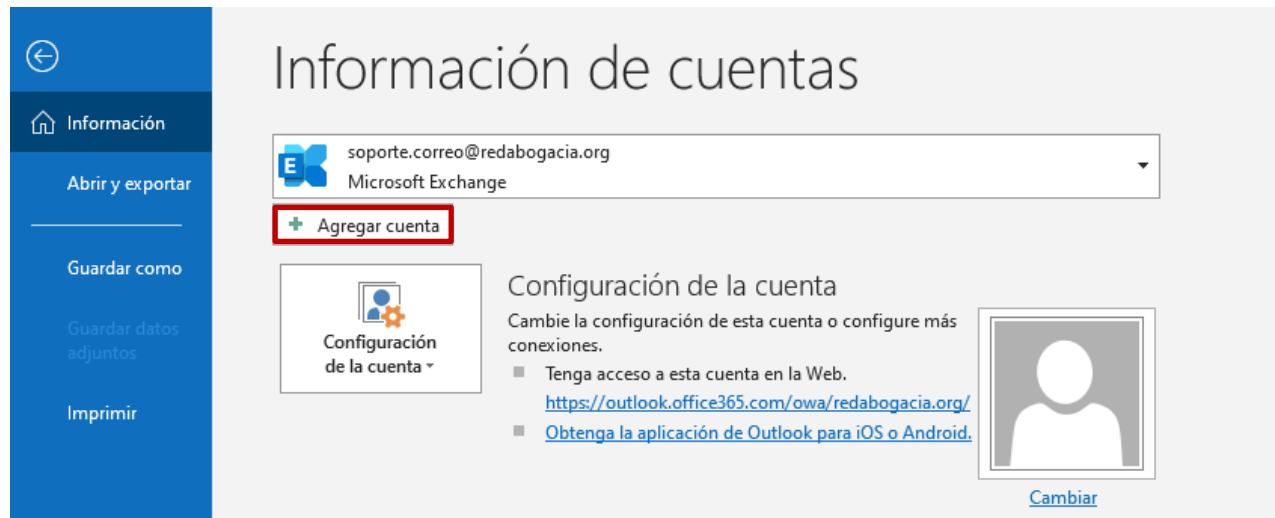


La configuración de la cuenta ha finalizado.

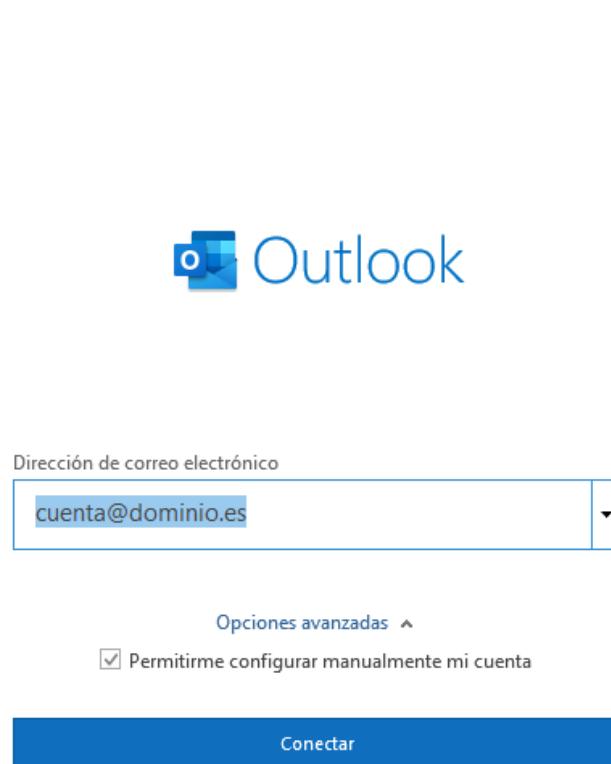
1.1.2. Configuración de la nueva cuenta de Arsys

Para poder realizar el traspaso de datos a la nueva cuenta, esta debe de estar configurada como **IMAP**, no recomendamos como **POP**.

Abrir Outlook y seleccionar **Archivo - Información - Agregar cuenta**



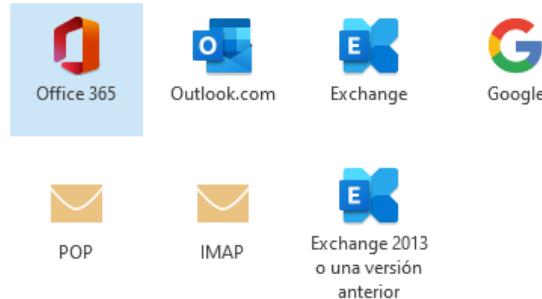
Ponemos la nueva cuenta de correo marcando la configuración manual en opciones avanzadas y pulsamos en conectar.



Seleccionar servicio IMAP (no se recomienda la configuración tipo POP).

 **Outlook**

Configuración avanzada



Introduzca los datos del servidor de correo entrante y saliente.

Configuración IMAP correo entrante.

Nombre de servidor: **imap.serviciodecorreo.es**

Puerto: **993**

Método de cifrado: **SSL**

Configuración SMTP correo saliente.

Nombre de servidor: **smtp.serviciodecorreo.es**

Puerto: **465**

Método de cifrado: **SSL**

Es necesario marcar la opción “**Requerir inicio de sesión utilizando Autenticación de contraseña segura**”

×

Configuración de cuenta IMAP
cuenta@dominio.es [\(¿No es usted?\)](#)

Correo entrante

Servidor Puerto

Método de cifrado

Requerir inicio de sesión utilizando Autenticación de contraseña segura (SPA)

Correo saliente

Servidor Puerto

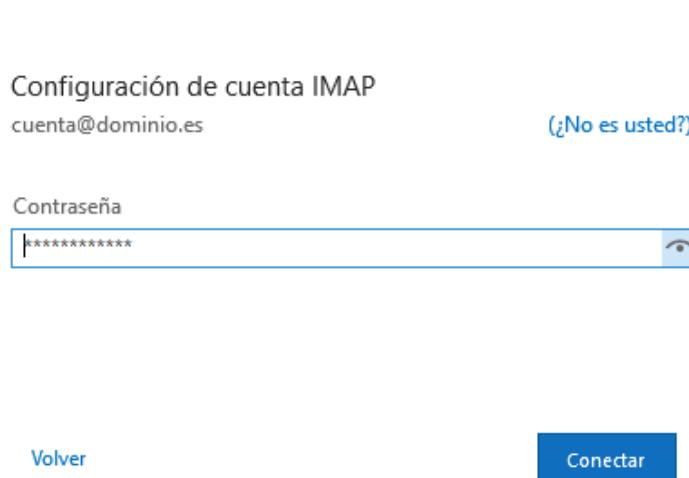
Método de cifrado

Requerir inicio de sesión utilizando Autenticación de contraseña segura (SPA)

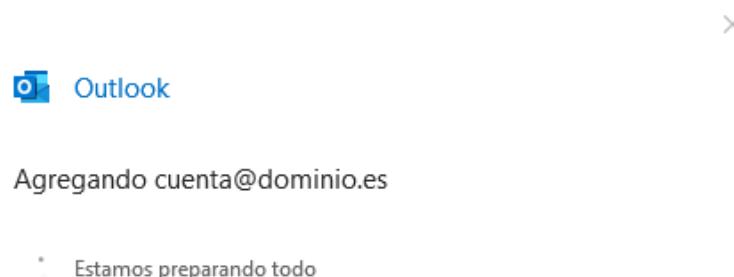
[Volver](#) [Siguiente](#)

Hacemos clic en “**Siguiente**” para continuar.

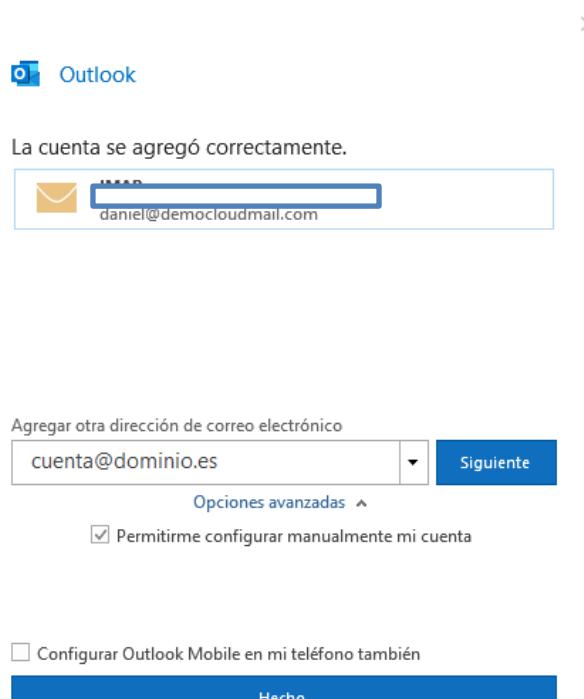
Introducimos la contraseña y pulsamos en conectar.



Se iniciará el proceso para agregar su cuenta en Outlook.



Para finalizar la configuración hacemos clic en “Hecho”.





1.2. Cliente Thunderbird

1.2.1. Configuración de la cuenta antigua de Office 365

Si en la primera vez que utiliza Thunderbird al abrir la aplicación se iniciará un asistente de configuración. Pondremos nuestro nombre y apellidos, cuenta office365, contraseña y los datos de configuración IMAP.

Pulsamos sobre **“configurar manualmente”**

Configuración IMAP correo entrante.

Nombre de servidor: **Outlook.office365.com**

Puerto: **993**

Método de cifrado: **SSL/TSL**

Configuración SMTP correo saliente.

Nombre de servidor: **smtp.office365.com**

Puerto: **587**

Método de cifrado: **STARTTLS**

Configure su dirección de correo electrónico existente X

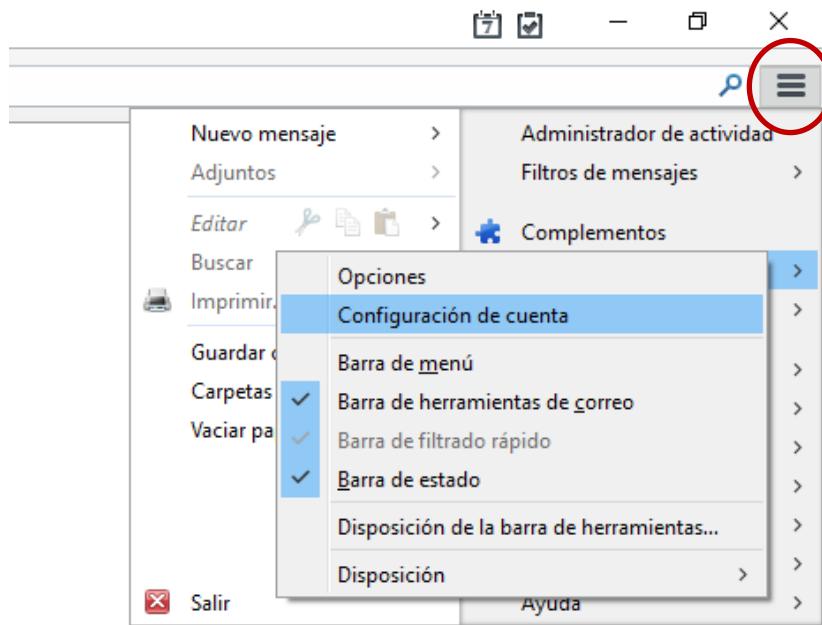
Configure su dirección de correo electrónico existente
Use su dirección de correo electrónico actual

Su nombre:	Nombre, Apellidos		
Dirección de correo:	nombr cuenta@colegio.es		
Contraseña:	*****		
<input checked="" type="checkbox"/> Recordar contraseña			
ENTRANTE			
Protocolo:	IMAP	SMTP	
Servidor:	outlook.office365.com	smtp.office365.com	
Puerto:	993	587	
SSL:	SSL/TSL	STARTTLS	
Identificación:	Autodetectar	Autodetectar	
Nombre de usuario:	nombr cuenta@colegio.es	nombr cuenta@colegio.es	
Config. avanzada			
Cancelar		Volver a probar	Hecho

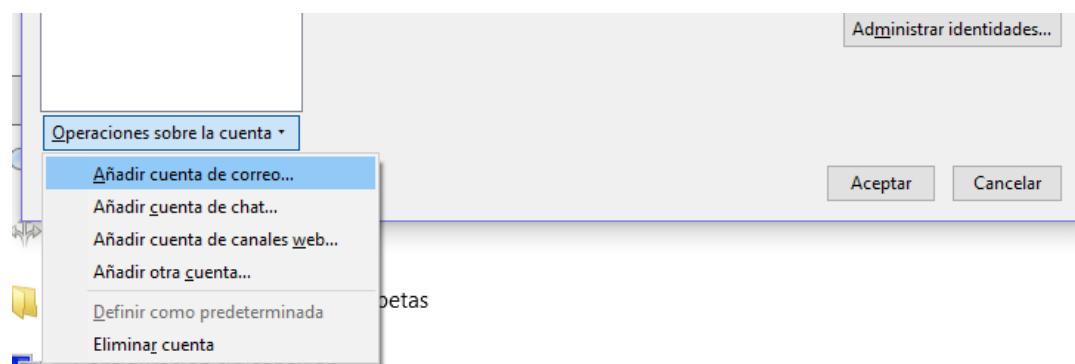
Para finalizar la configuración hacemos clic sobre **“Hecho”**. La cuenta está configurada.

1.2.2. Configuración de la nueva cuenta de Arsys

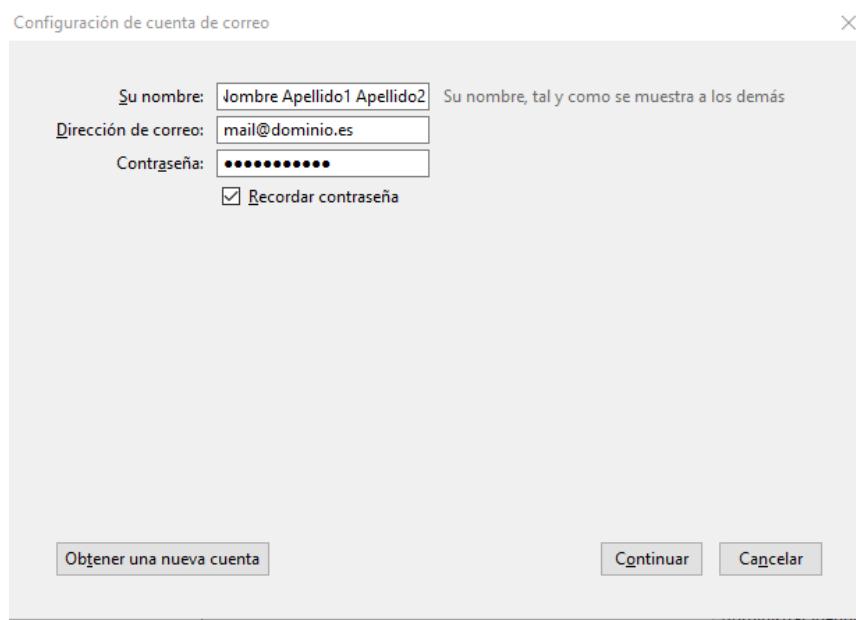
Para acceder a la configuración de las cuentas en Thunderbird al abrir el programa se deberá ir al menú de **configuración** y pulsar en **Configuración de Cuenta**



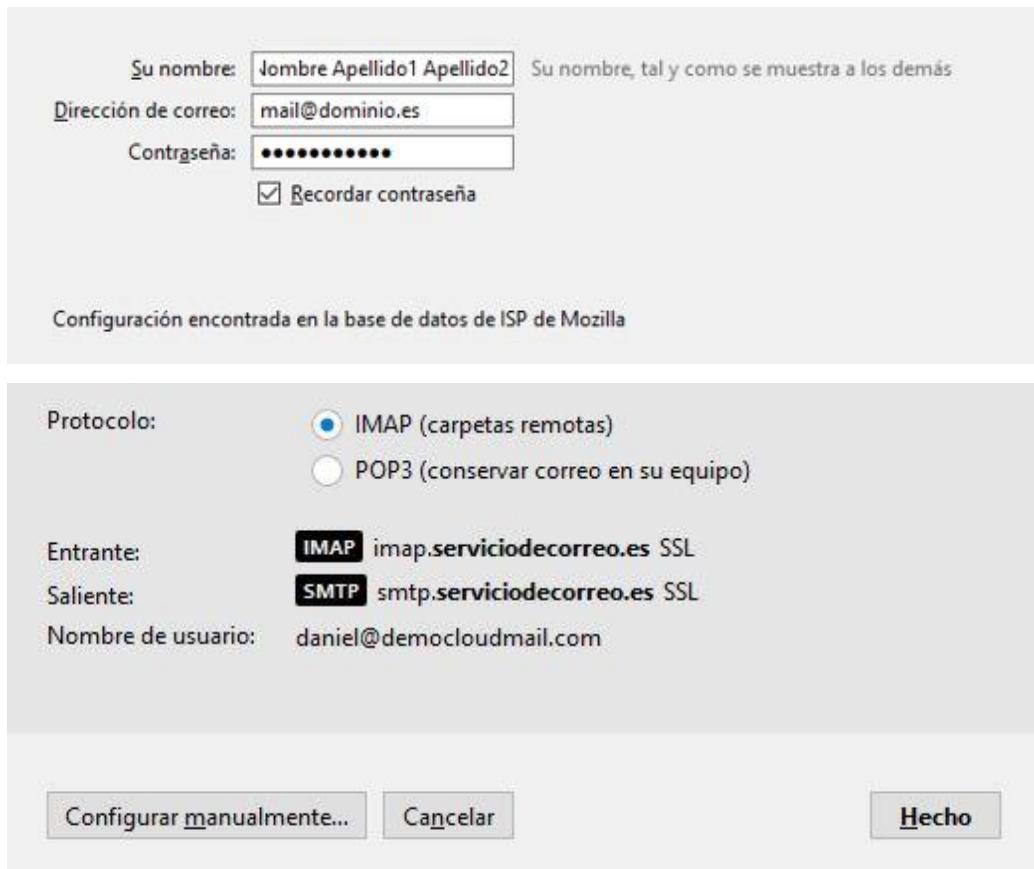
En la parte de debajo de la ventana que se abre, seleccionar **Operaciones sobre la cuenta**, **Añadir Cuenta de correo**.



Introducir los datos personales de la cuenta (Nombre, dirección de correo y contraseña) y pulsar en continuar.



El sistema detectara automáticamente los datos necesarios, y configurara la cuenta de forma predeterminada. Cuando haya realizado la búsqueda, pulsar en Configurar manualmente para configurar los parámetros correctos.



Introducir nombre completo, dirección SMTP del usuario, servidor de correo entrante y saliente, nombre de usuario de Office 365 y contraseña.

Configuración IMAP

Nombre de servidor: **imap.serviciodecorreo.es**

Puerto: 993

Método de cifrado: **SSL**

Configuración SMTP

Nombre de servidor: **smtp.serviciodecorreo.es**

Puerto: 465

Método de cifrado: **SSL**

Configure su dirección de correo electrónico existente

Use su dirección de correo electrónico actual

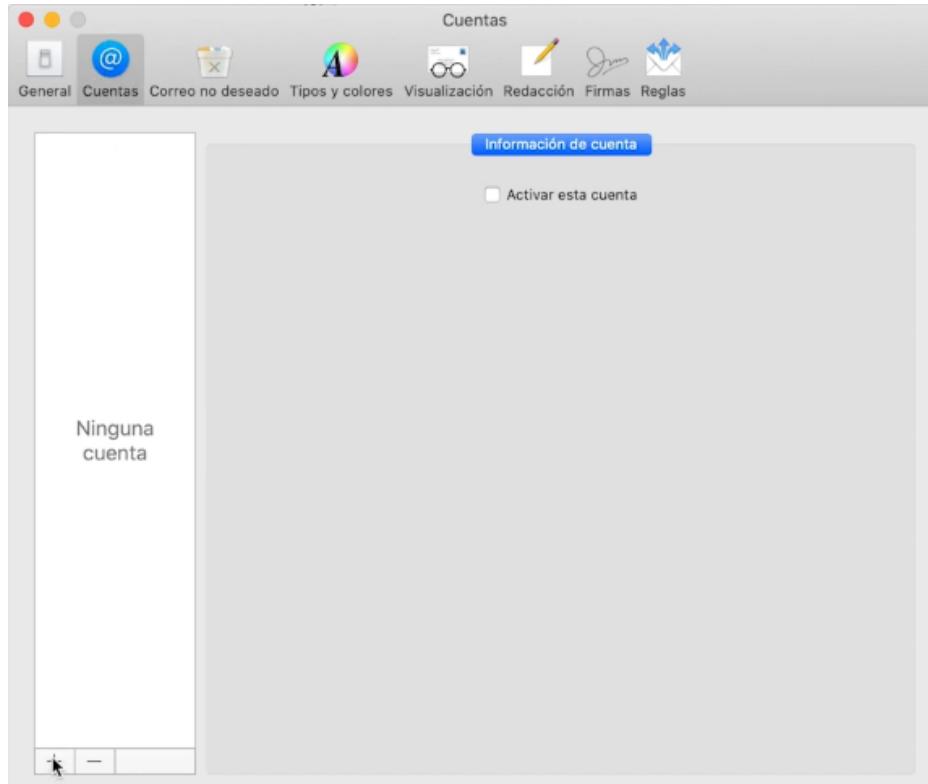
Su nombre:	<input type="text" value="Su nombre"/>															
Dirección de correo:	<input type="text" value="sucuenta@democloudmail.com"/>															
Contraseña:	<input type="password" value="*****"/>															
<input checked="" type="checkbox"/> Recordar contraseña																
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ENTRANTE</th> <th>SALIENTE</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Protocolo: <input type="text" value="IMAP"/></td> <td>SMTP</td> </tr> <tr> <td>Servidor: <input type="text" value="imap.serviciodecorreo.es"/></td> <td><input type="text" value="smtp.serviciodecorreo.es"/></td> </tr> <tr> <td>Puerto: <input type="text" value="993"/></td> <td><input type="text" value="465"/></td> </tr> <tr> <td>SSL: <input type="text" value="SSL/TLS"/></td> <td><input type="text" value="SSL/TLS"/></td> </tr> <tr> <td>Identificación: <input type="text" value="Contraseña normal"/></td> <td><input type="text" value="Contraseña normal"/></td> </tr> <tr> <td>Nombre de usuario: <input type="text" value="cuentademo@democloudmail.c"/></td> <td><input type="text" value="cuentademo@democloudmail.c"/></td> </tr> </tbody> </table>			ENTRANTE	SALIENTE	Protocolo: <input type="text" value="IMAP"/>	SMTP	Servidor: <input type="text" value="imap.serviciodecorreo.es"/>	<input type="text" value="smtp.serviciodecorreo.es"/>	Puerto: <input type="text" value="993"/>	<input type="text" value="465"/>	SSL: <input type="text" value="SSL/TLS"/>	<input type="text" value="SSL/TLS"/>	Identificación: <input type="text" value="Contraseña normal"/>	<input type="text" value="Contraseña normal"/>	Nombre de usuario: <input type="text" value="cuentademo@democloudmail.c"/>	<input type="text" value="cuentademo@democloudmail.c"/>
ENTRANTE	SALIENTE															
Protocolo: <input type="text" value="IMAP"/>	SMTP															
Servidor: <input type="text" value="imap.serviciodecorreo.es"/>	<input type="text" value="smtp.serviciodecorreo.es"/>															
Puerto: <input type="text" value="993"/>	<input type="text" value="465"/>															
SSL: <input type="text" value="SSL/TLS"/>	<input type="text" value="SSL/TLS"/>															
Identificación: <input type="text" value="Contraseña normal"/>	<input type="text" value="Contraseña normal"/>															
Nombre de usuario: <input type="text" value="cuentademo@democloudmail.c"/>	<input type="text" value="cuentademo@democloudmail.c"/>															
Config. avanzada																
Cancelar	Volver a probar	Hecho														

1.3. Cliente Mail de Apple

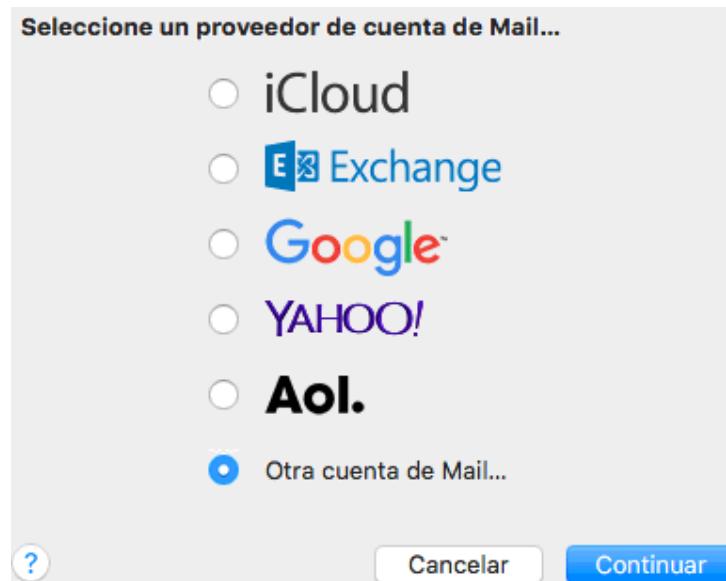
1.3.1. Configuración de la cuenta antigua de Office 365

Abrir Mail desde la barra de tareas del Mac, si no tenemos ninguna cuenta configurada automáticamente nos pedirá que indiquemos un tipo de cuenta.

Si no aparece el asistente para indicar la cuenta automáticamente, seleccionar **Mail - Preferencias Cuentas** y pulsar el botón “+” abajo a la izquierda.



Seleccionar **Otra cuenta de Mail...** y pulsar **continuar**.



Introduzca **nombre y apellidos, dirección de correo Office 365 y contraseña** de acceso al buzón.



Pulsamos sobre “**Crear**” y a continuación en “**Siguiente**”

Seleccionar **Tipo de cuenta: IMAP** e introducir los datos del **Servidor de correo, buzón y contraseña**.

Configuración IMAP

Servidor de correo: **outlook.office365.com**

Nombre de usuario: **Cuenta de correo Office 365**



Pulsamos sobre “**Siguiente**”, la cuenta se está comprobando. Saldrá un mensaje “Se necesita más información de cuenta”, pulsamos “**Siguiente**” y ponemos el puerto **993** usando **SSL**.

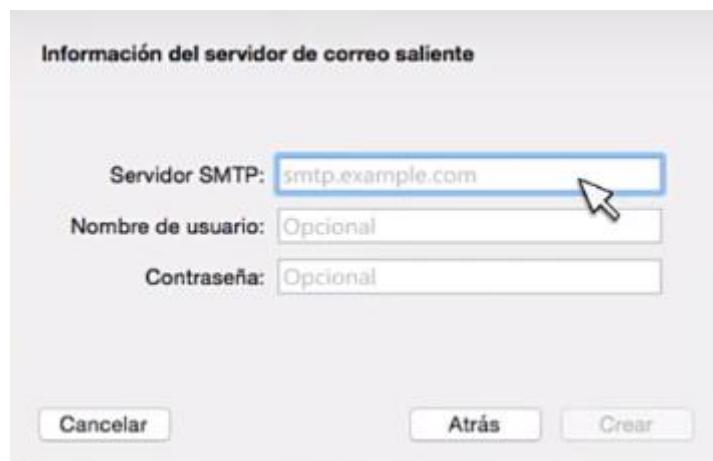


En la ventana de configuración del correo saliente ponemos los datos del **Servidor SMTP, cuenta de correo Office 365 y contraseña**.

Configuración SMTP

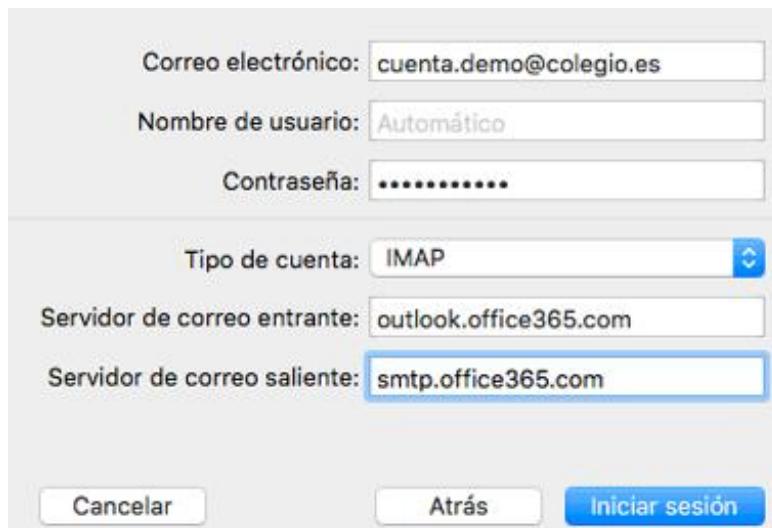
Servidor SMTP: **smtp.office365.com**

Nombre de usuario: **Cuenta de correo Office 365**



Para finalizar pulsamos sobre “**Crear**”.

Si la versión de la aplicación Mail es antigua, el asistente de configuración varía, pondremos los datos de la **cuenta de correo, contraseña, correo entrante y saliente**.



Iniciamos sesión, marcamos las Apps que queremos y hacemos clic en “**Aceptar**” para finalizar.



1.3.2. Configuración de la nueva cuenta de Arsys

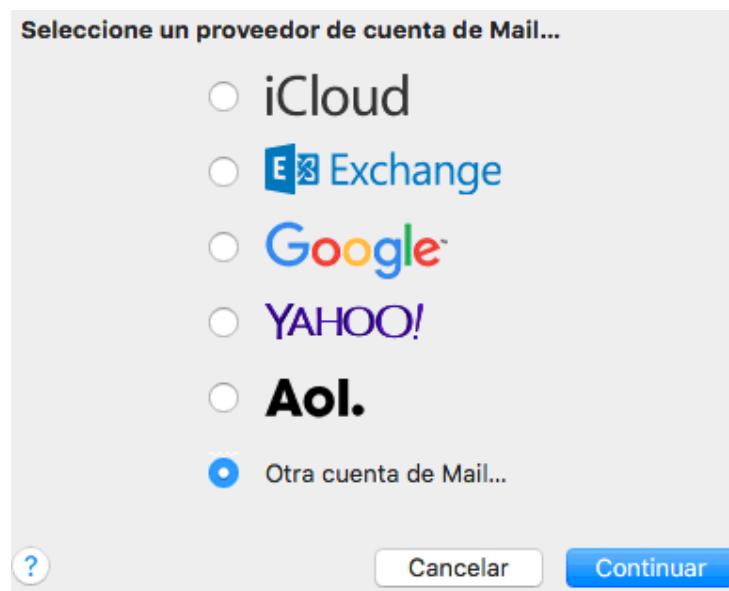
Para poder realizar el traspaso de datos a la nueva cuenta, esta debe de estar configurada como **IMAP**.

Abrir Mail de Mac y seleccionar **Mail - Preferencias - Cuentas** y pulsar el botón “+” abajo a la izquierda.



Configuración buzón tipo IMAP

Seleccionar **Otra cuenta de Mail...** y pulsar “**continuar**”.



Introduzca **nombre y apellidos, dirección de correo Office 365 y contraseña** de acceso al buzón.



Pulsamos sobre “**Crear**” y a continuación en “**Siguiente**”

Seleccionar **Tipo de cuenta: IMAP** e introducir los datos del **Servidor de correo, buzón y contraseña**.

Configuración IMAP

Servidor de correo: **imap.serviciodecorreo.es**

Nombre de usuario: **Cuenta de correo Cloudmail**



Pulsamos sobre “**Siguiente**”, la cuenta se está comprobando. Saldrá un mensaje “**Se necesita más información de cuenta**”, pulsamos “Siguiente” y ponemos el puerto **993** usando **SSL**.

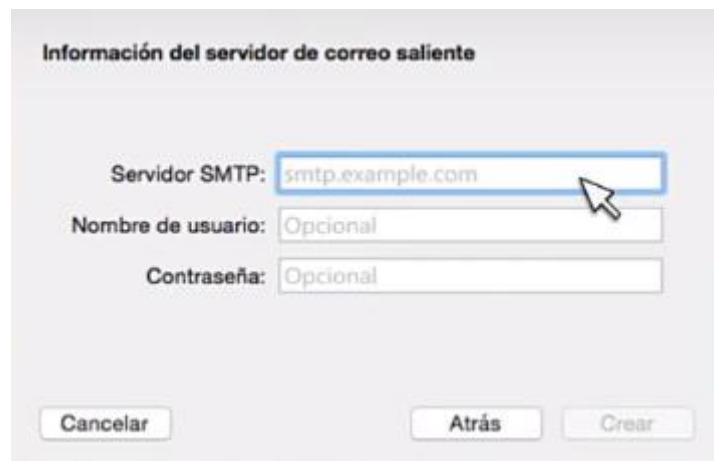


En la ventana de configuración del correo saliente ponemos los datos del **Servidor SMTP, cuenta de correo Office 365 y contraseña**.

Configuración SMTP

Servidor SMTP: **smtp.serviciodecorreo.es**

Nombre de usuario: **Cuenta de correo Cloudmail**



Para finalizar pulsamos sobre “*Crear*”.

Si la versión de la aplicación Mail es antigua el asistente de configuración varía, podremos “**nombre y apellidos, cuenta Cloudmail y contraseña**”



Por defecto aparecerá un mensaje en el que nos indica que no se ha podido verificar los datos.



Los datos de configuración de los servidores entrantes y salientes son:

Servidor de correo entrante: **imap.serviciodecorreo.es**

Servidor de correo saliente: **smtp.serviciodecorreo.es**

Correo electrónico:

Nombre de usuario:

Contraseña:

Tipo de cuenta:

Servidor de correo entrante:

Servidor de correo saliente:

No se ha podido verificar el nombre o la contraseña.

Iniciamos sesión para continuar con la configuración de la cuenta.

Iniciamos sesión, marcamos las Apps que queremos y hacemos clic en **"Aceptar"** para finalizar.

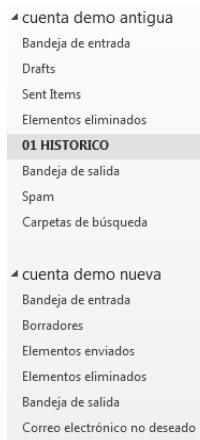


2. Traspaso de los correos electrónicos

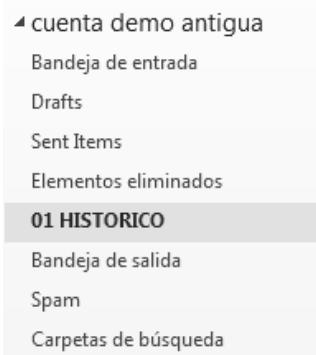
2.1. Cliente Microsoft Outlook

Una vez que se tienen ambas cuentas configuradas y sincronizadas en el mismo cliente de correo, se procede a la copia de los datos, tal y como se muestra a continuación:

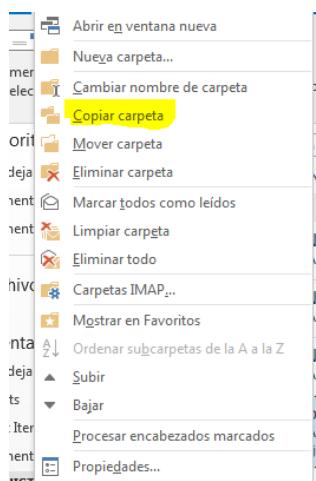
Para este ejemplo vamos a utilizar dos cuentas, CUENTA DEMO ANTIGUA y CUENTA DEMO NUEVA.



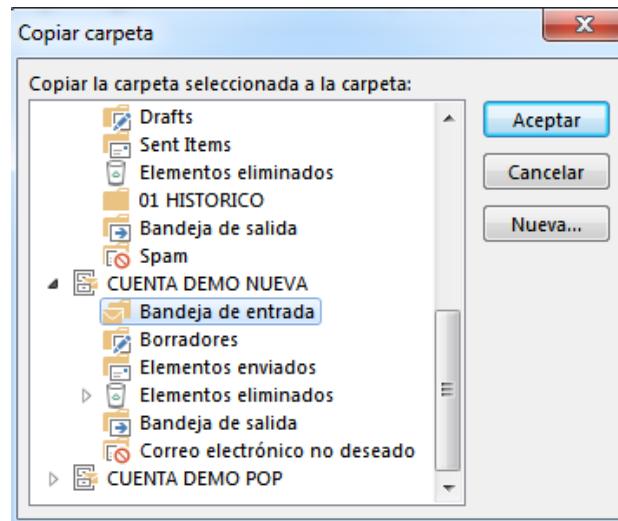
En la cuenta “**CUENTA DEMO ANTIGUA**” tenemos una carpeta que se llama **01 HISTORICO**, que queremos traspasar a la cuenta nueva.



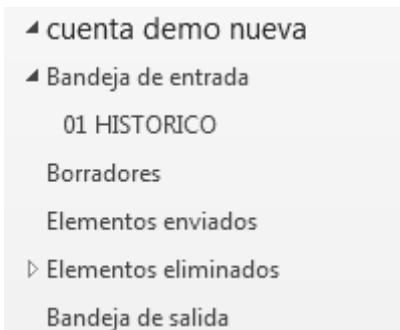
Bastará con pulsar el botón derecho del ratón sobre la carpeta que se desea copiar, y seleccionar **Copiar carpeta** en el menú emergente.



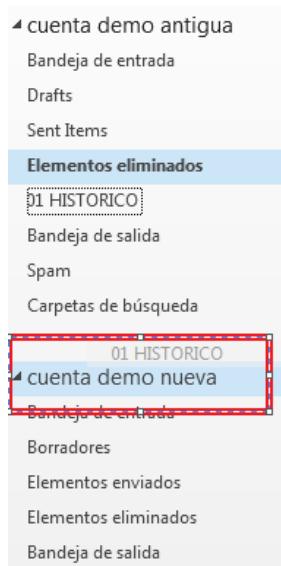
Seleccionar la ubicación donde queremos copiar la carpeta (dentro de la cuenta nueva) en la ventana que se abre y el proceso de copia se iniciara automáticamente



Al finalizar el proceso (el tiempo dependerá del tamaño de la carpeta), podremos ver la carpeta, con los datos incluidos en la nueva cuenta



Otra forma de copiar los datos sería, manteniendo la tecla CTRL pulsada seleccionar dicha carpeta, arrastrar hacia la cuenta nueva (CUENTA DEMO NUEVA) y soltar dentro de la carpeta CUENTA DEMO NUEVA.



Quedaría de la siguiente forma:

▲ cuenta demo nueva

01 HISTORICO

Bandeja de entrada

Borradores

Elementos enviados

Elementos eliminados

Bandeja de salida

Correo electrónico no deseado

2.2. Cliente Thunderbird

Una vez que se tienen ambas cuentas configuradas y sincronizadas en el mismo cliente de correo, se procede a la copia de los datos, tal y como se muestra a continuación:

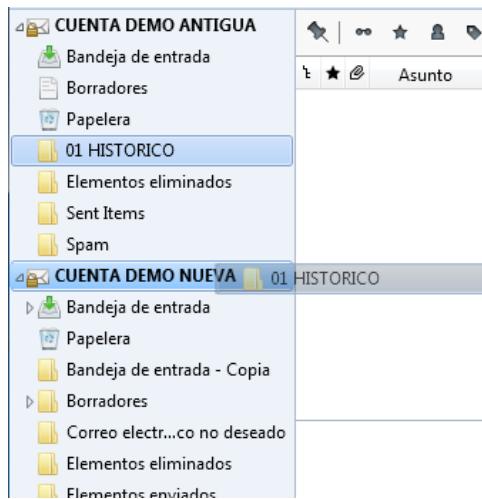
Para este ejemplo vamos a utilizar dos cuentas, CUENTA DEMO ANTIGUA y CUENTA DEMO NUEVA.



En la cuenta “**CUENTA DEMO ANTIGUA**” tenemos una carpeta que se llama **01 HISTORICO**, que queremos traspasar a la cuenta nueva.



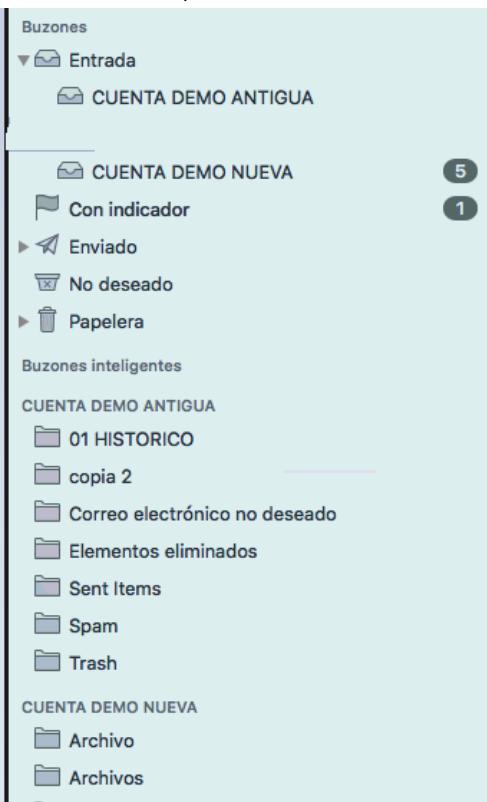
Seleccionar dicha carpeta, arrastrar hacia la cuenta nueva (CUENTA DEMO NUEVA) y soltar dentro de la carpeta CUENTA DEMO NUEVA. Dependiendo del tamaño de la carpeta este proceso durara más o menos tiempo.



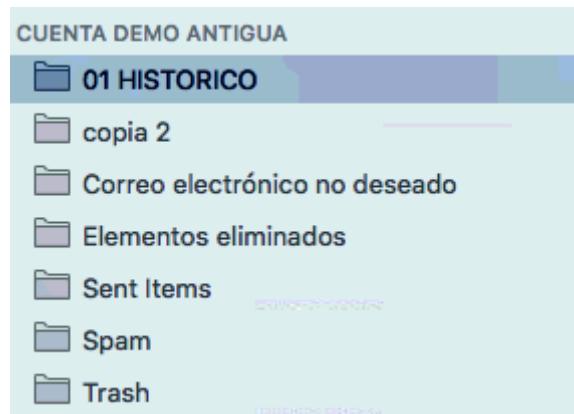
2.3. Cliente Mail de Apple

Una vez que se tienen ambas cuentas configuradas y sincronizadas en el mismo cliente de correo, se procede a la copia de los datos, tal y como se muestra a continuación:

Para este ejemplo vamos a utilizar dos cuentas, CUENTA DEMO ANTIGUA y CUENTA DEMO NUEVA



En la cuenta “CUENTA DEMO ANTIGUA” tenemos una carpeta que se llama **01 HISTORICO**, que queremos traspasar a la cuenta nueva.



Seleccionar dicha carpeta, arrastrar hacia la cuenta nueva (CUENTA DEMO NUEVA) y soltar dentro de la carpeta CUENTA DEMO NUEVA. Dependiendo del tamaño de la carpeta este proceso durara más o menos tiempo.

